

## **DIRECTEUR/DIRECTRICE**

### **Service de la gestion des matières résiduelles**

*(Le genre masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.)*

la MRC de La Haute-Côte-Nord, située à la porte d'entrée de la Côte-Nord, comptant une population d'environ 10 500 personnes résidant sur le territoire de huit municipalités, est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de directeur du Service de la gestion des matières résiduelles.

#### **VOTRE RÔLE ET RESPONSABILITÉS**

---

Sous la supervision de la direction générale, vous aurez pour mandat de planifier, organiser, contrôler et diriger le Service de la gestion des matières résiduelles. Plus précisément, vous aurez à :

- Coordonner et superviser les activités et le personnel associé au service;
- Établir une planification hebdomadaire des activités du service;
- Réviser et mettre en œuvre le plan de gestion des matières résiduelles et en effectuer le suivi;
- Collaborer au cheminement de divers dossiers touchant la gestion des matières résiduelles;
- Élaborer et mettre à jour différentes politiques et règlements;
- Élaborer et réaliser des projets diversifiés (ex. : centre de transfert, aménagements dans les écocentres, etc.);
- Effectuer des demandes de financement pour la réalisation de projets;
- Analyser et mettre à jour les différentes données pour établir les tarifications, quotes-parts, redevances, etc.;
- Préparer des appels d'offres et assurer toutes les étapes du processus en conformité avec la législation en vigueur;
- Gérer les contrats et ententes de services et en effectuer le suivi (collectes, chargement, tri et transport de matières, enfouissement, etc.);
- Analyser à court, moyen et long terme les enjeux de la gestion des matières résiduelles;
- Être à l'affût de l'actualité;
- Répondre aux contribuables, aux municipalités et aux divers intervenants sur les différentes questions qui lui sont soumises;
- Agir à titre de personne-ressource auprès de la direction générale et du Conseil de la MRC et leur faire des recommandations;
- Effectuer toute autre tâche connexe qui pourrait lui être demandée par le supérieur immédiat.

#### **QUALIFICATIONS REQUISES**

---

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en environnement, génie civil, administration ou tout autre domaine connexe pertinent;
- Avoir des connaissances en gestion de projets est un atout;
- Posséder une expérience minimale de cinq années;
- Avoir une bonne connaissance des lois et règlements relatifs à l'exercice de sa tâche;
- Connaitre le territoire et les particularités régionales est considéré comme un atout;
- Posséder une excellente maîtrise de la langue française;
- Maîtriser les logiciels de la suite Microsoft Office.

## QUALITÉS NÉCESSAIRES

---

- Avoir du leadership;
- Avoir de bonnes qualités relatives à la gestion du personnel;
- Faire preuve de rigueur, d'autonomie et d'esprit d'initiative;
- Avoir une très bonne capacité d'analyse et de synthèse;
- Posséder d'excellentes aptitudes en communication.

## POUR POSTULER

---

Si cette opportunité correspond à vos aspirations, passez à l'action!

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation **avant 12 h le vendredi 1<sup>er</sup> février 2019**, en prenant soin d'indiquer le numéro du concours. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

**Monsieur François Gosselin, directeur général**

*MRC de La Haute-Côte-Nord*

*26, rue de la Rivière, bureau 101*

*Les Escoumins (Québec) GOT 1K0*

*Courriel : [directeurgeneral@mrchcn.qc.ca](mailto:directeurgeneral@mrchcn.qc.ca)*

La MRC de La Haute-Côte-Nord applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Nous vous remercions de soumettre votre candidature.

**[www.mrchcn.qc.ca](http://www.mrchcn.qc.ca)**