

**Directeur/directrice**  
**Service de développement économique**

**Poste cadre régulier à temps plein**  
**Entrée en poste : Janvier 2021**

*(Le genre masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.)*

### **À PROPOS DE LA MRC DE LA HAUTE-CÔTE-NORD**

---

La MRC de La Haute-Côte-Nord, porte d'entrée de la grande région de la Côte-Nord, à partir de Tadoussac et longeant les rives du fjord du Saguenay et du fleuve Saint-Laurent, compte une population d'environ 10 500 personnes résidant sur le territoire de huit municipalités, d'un territoire non organisé et de la communauté innue Essipit.

Son territoire étant reconnu pour ses ressources forestières, l'abondance de ses lacs et rivières, ainsi que par son accueil touristique, la MRC souhaite s'impliquer et accentuer le développement du numérique, de l'agroalimentaire (plus particulièrement le bioalimentaire), de la santé, du tourisme, de la gastronomie et de l'environnement dans l'angle, entre autres, des changements climatiques.

Pour mener à bien ces mandats, la MRC recherche une personne dynamique pouvant relever des défis de développement pour l'ensemble de son territoire.

### **VOTRE RÔLE ET RESPONSABILITÉS**

---

Sous la supervision de la Direction générale, vous aurez pour mandat de planifier, organiser, contrôler et diriger le Service de développement économique, social, culturel et touristique. Plus précisément, vous aurez à :

- Mobiliser le personnel du service afin d'offrir un service à la clientèle efficace et dynamique;
- Coordonner et superviser le personnel et les activités du service;
- Élaborer et mettre en place des programmes de soutien (financier et technique) à l'intention des communautés d'affaires et des créateurs établis sur le territoire de la MRC;
- Effectuer des recherches et des études afin d'innover et d'évaluer le potentiel, les opportunités de développement de la région, de même que les tendances du marché;
- Être à l'affût des programmes, en informer les organismes et les accompagner pour favoriser l'émergence de projets concertés;
- Collaborer au cheminement de divers dossiers de développement local et régional;
- Élaborer et mettre en œuvre différents documents de planification et en effectuer le suivi;
- Assurer le suivi des différents dossiers de son service;
- Assurer le suivi et le contrôle de la gestion des fonds;
- Élaborer et réaliser des projets diversifiés et innovants;

- Effectuer des demandes de financement pour la réalisation de projets;
- Planifier, animer et soutenir différents comités, et en assurer le suivi;
- Organiser des activités de réseautage, de promotion, de prospection et de formation pour les entreprises de la région, ainsi que des activités relatives à l'entrepreneuriat;
- Favoriser la mobilisation et la concertation sur le territoire en collaborant avec les acteurs du milieu;
- Répondre aux municipalités et aux diverses clientèles sur les différentes questions qui lui sont soumises;
- Être à l'affût des programmes d'aide financière gouvernementaux;
- Représenter la MRC dans des comités, activités et événements, ainsi qu'au sein d'organismes;
- Agir à titre de personne-ressource auprès de la Direction générale et du conseil de la MRC;
- Effectuer toute autre tâche connexe qui pourrait lui être demandée par le supérieur immédiat.

## QUALIFICATIONS REQUISES

---

- Détenir un diplôme d'études universitaires en économie, en gestion, en administration des affaires ou l'équivalent;
- Posséder une expérience minimale de trois ans en gestion de personnel;
- Avoir une bonne connaissance administrative;
- Connaître le territoire, les particularités régionales, ainsi que la dynamique sociale et économique du territoire est un atout;
- Posséder une formation en développement régional est un atout;
- Posséder de l'expérience dans le milieu de l'administration publique et des relations gouvernementales est un atout;
- Posséder une bonne connaissance des programmes gouvernementaux et des fonds privés est un atout;
- Posséder une excellente maîtrise de la langue française;
- Maîtriser les logiciels de la suite Microsoft Office;
- Posséder un permis de conduire valide.

## QUALITÉS NÉCESSAIRES

---

- Avoir du leadership;
- Faire preuve de rigueur et d'esprit d'initiative;
- Avoir une très bonne capacité d'analyse et de synthèse;
- Posséder d'excellentes aptitudes en communication, en animation et en mobilisation;
- Avoir une approche axée sur le service à la clientèle;
- Faire preuve de discrétion et de courtoisie.

## CE QUE NOUS OFFRONS

---

- Un milieu de travail stimulant où le développement est continuellement présent;

- Des avantages sociaux compétitifs qui offrent, entre autres, un régime de retraite à prestations déterminées, une semaine de travail établie sur une base de 34,5 heures/semaine selon un horaire variable;
- La rémunération sera déterminée en fonction des qualifications et de l'expérience du candidat.

## POUR POSTULER

---

Si cette opportunité correspond à vos aspirations, passez à l'action!

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation ainsi que d'une copie de vos diplômes et relevés de notes **avant midi le 12 octobre 2020** en prenant soin d'indiquer le numéro du concours. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

**Monsieur Paul Langlois, directeur général**

*MRC de La Haute-Côte-Nord  
26, rue de la Rivière, bureau 101  
Les Escoumins (Québec) G0T 1K0  
Courriel : [info@mrchcn.qc.ca](mailto:info@mrchcn.qc.ca)*

*La MRC de La Haute-Côte-Nord applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Nous vous remercions de soumettre votre candidature.*