



## FORMULAIRE DE DEMANDE DE DONNS ET COMMANDITE 2021

Votre demande doit être déposée avant le 30 novembre 2020  
(les demandes par courriel sont acceptées).

**Veuillez joindre à ce formulaire tout document justificatif pertinent  
aux fins de l'analyse de votre demande.**

### INFORMATION SUR LE DEMANDEUR

Nom de l'organisme :	
Nom et titre de la personne responsable :	
Adresse :	
Municipalité :	Code postal :
Téléphone :	Courriel :
Nom du bénéficiaire nom du bénéficiaire auquel le chèque devra être émis, s'il y a lieu :	

### INFORMATION SUR LE PROJET OU L'ACTIVITÉ QUI FAIT L'OBJET DE LA DEMANDE

Titre du projet :	
Lieu du projet :	
Date du projet :	
Secteur d'intervention du projet :	
<input type="checkbox"/> Sociocommunautaire/socioéconomique	<input type="checkbox"/> Tourisme
<input type="checkbox"/> Environnement	<input type="checkbox"/> Sport
<input type="checkbox"/> Santé	<input type="checkbox"/> Forêt
<input type="checkbox"/> Éducation	<input type="checkbox"/> Science
<input type="checkbox"/> Arts et culture	

### VALEUR ET NATURE DE LA CONTRIBUTION DEMANDÉE

<input type="checkbox"/> Montant demandé :
<input type="checkbox"/> Biens et services. Précisez :
<b>Avez-vous également adressé une demande de commandite auprès d'une ou des municipalités de la MRC?</b>
<input type="checkbox"/> Non.
<input type="checkbox"/> Oui. Indiquez le montant demandé :

## DESCRIPTION DU PROJET OU DE L'ACTIVITÉ

## DÉTAILS DE LA CONTREPARTIE PUBLICITAIRE OFFERTE À LA MRC (Dans le cas d'une commandite. Ex. : plan de visibilité)

## MONTAGE FINANCIER

- Indiquez à quoi servira la commandite versée.
- Veuillez joindre à la demande un budget prévisionnel des coûts et du financement (*voir un modèle de tableau ci-joint*).
- **Fournir également les états financiers ou bilans antérieurs de l'organisation et non du projet, car la MRC ne finance pas les événements ou projets qui ont des surplus.**

\_\_\_\_\_  
*Signature*

\_\_\_\_\_  
*Date*

**Veillez faire parvenir votre demande à l'attention du directeur général, aux coordonnées suivantes :**

**MRC LA HAUTE CÔTE NORD**  
26, rue de la Rivière, bureau 101  
Les Escoumins (Québec) G0T 1K0  
Courriel : [info@mrchcn.qc.ca](mailto:info@mrchcn.qc.ca)

# MODÈLE

## Budget prévisionnel des coûts et du financement

### EXEMPLES DE DEPENSES :

ACHAT, LOCATION DE MATÉRIEL, D'ÉQUIPEMENTS  
LOCATION DE SALLE  
FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE SÉJOUR  
RESSOURCES HUMAINES  
COÛTS D'IMPRESSION, PAPETERIE  
PERMIS, ASSURANCES

### EXEMPLES DE REVENUS :

MISE DE FONDS  
BÉNÉVOLAT  
AIDE D'ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX (MINISTÈRES, DÉPUTÉS, ETC.)  
VENTE DE BILLETS, D'ARTICLES PROMOTIONNELS, ETC.  
LEVÉE DE FONDS  
DONS ET COMMANDITES

	Description	\$
DÉPENSES	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
<b>Sous-total :</b>		\$

	Description	\$
REVENUS	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
<b>Sous-total :</b>		\$

	<b>Coût total du projet (planifié) :</b>	\$
	<b>Revenu total (planifié) :</b>	\$