**BILAN DE PROJET**

***Fonds québécois d’initiatives sociales (FQIS)***



|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :** |  |
| **Organisation :** |  |
| **Nom du responsable :** |  |
| **Adresse :**  |  |
| **Téléphone :**  |  | **Cellulaire :**  |  |
| **Courriel :** |  |
| **Signature :** |  | **Date :** |  |

**VEUILLEZ REMPLIR CE RAPPORT FINAL ET L’ENVOYER À :**

***Geneviève Dick, conseillère en développement des communautés***

*MRC La Haute-Côte-Nord*

*26, rue de la Rivière, bureau 101, Les Escoumins (Québec) G0T 1K0*

***Téléphone :*** *418 233-2102, poste 235* ***Télécopieur :*** *418 233-3010* ***Courriel :*** *conseillerdc@mrchcn.qc.ca*

**Lors de l’envoi du bilan par courriel, inscrivez l’objet suivant :**

*Rapport* *FQIS – Projet «*titre du projet *»*

Veuillez noter que vous recevrez un accusé de réception à la suite du dépôt de votre rapport final.

Si vous n’en recevez pas, veuillez communiquer avec nous par téléphone.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Date de début du projet :**
 |  |
|  **Date de fin du projet :** |  |

1. **Le projet a-t-il été réalisé comme prévu?**

[ ]  Oui

[ ]  Non. Veuillez indiquer les modifications par rapport au projet initial.

|  |
| --- |
|  |

1. **Au regard des déterminants correspondant à votre projet, quels sont les résultats obtenus? Si vous n’êtes pas arrivé aux résultats attendus, expliquez pourquoi.**

|  |  |
| --- | --- |
| * Lutte contre la pauvreté
* Sécurité alimentaire
* Transport
* Services de proximité
* Logement social
* Itinérance
* Accessibilité universelle
 | * Inclusion sociale/cohésion sociale/Tissu social
* Sentiment d'appartenance/engagement citoyen
* Action communautaire
* Éducation/persévérance scolaire/prévention du décrochage/alphabétisation
* Revenu/emploi/sécurité d'emploi/insertion socioprofessionnelle/chômage
* Environnements sains et sécuritaires
 |

|  |
| --- |
|  |

1. **Quelle a été votre clientèle cible?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Veuillez préciser l'utilisation du montant alloué selon les postes budgétaires :**
* *Le projet doit être réalisé, au plus tard, au 15 mars 2023 et la reddition complétée à cette date et remise à la MRC de La Haute-Côte-Nord.*
* *Une mise de fonds de 10 % doit être fournie par l’organisme promoteur en argent, en biens ou en services. Une exception peut être possible article 4 de la Politique FQIS (voir annexe). Les projets demandant une aide supérieure à 25 000$ pourront être accordés en deux versements ou plus, et certaines conditions devront être remplies (rapports d’activités, inclusion d’une démarche d’évaluation, selon la nature du projet).*
* *Les surplus diminuent la part de financement de la MRC;*
* *Les dépenses admissibles et non admissibles sont détaillées à l’article 3.3. de la Politique FQIS (voir annexe).*

**Au besoin, veuillez ajouter des lignes à ce tableau ou joignez un document Excel en annexe.**

| **RÉSUMÉ DES COÛTS ESTIMATIFS DU PROJET** | **SOURCES DE FINANCEMENT** |
| --- | --- |
| Salaire et avantages sociaux : |  $ | Mise de fonds du promoteur1 (minimum de 10 % en argent, en biens ou en services) : |  $ |
| Transport et hébergement : |  $ | Aide financière demandée au FQIS : |  $ |
| Honoraires professionnels : |  $ | Autres revenus d’opération : |  $ |
| Fournitures et matériel : |  $ | Commandites :  |  $ |
| Achat ou location d’équipement : |  $ | Autre :  |  $ |
| Publicité : |  $ | Autre :  |  $ |
| Autre :  |  $ | Autre :  |  $ |
| Autre :  |  $ | Autre :  |  $ |
| Autre :  |  $ | Autre :  |  $ |
| **TOTAL COÛTS ESTIMATIFS :** |  **$** | **TOTAL SOURCES DE FINANCEMENT :** |  **$** |

**1 Note** : Le bénévolat ne peut être dans la mise de fonds.

1. **Quels ont été les éléments les plus importants dans la réussite de votre projet? Y a-t-il eu création ou maintien d’emploi?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Si vous aviez à refaire ce projet, quelles modifications ou améliorations y apporteriez-vous?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Nommez les partenaires impliqués, ainsi que leur rôle dans le projet.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Partenaire** | **Rôle** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Commentaires généraux :**

|  |
| --- |
|  |

1. **Veuillez joindre une ou des photos de votre projet, ainsi que tout autre document que vous jugerez pertinent.**