



OFFRE D'EMPLOI

Concours 2026-12

AGENT(E) DE SENSIBILISATION EN GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Poste régulier à temps plein

Tu souhaites mettre tes compétences au service de l'environnement et participer à des actions concrètes sur le territoire? Joins-toi à une équipe engagée dans l'amélioration des pratiques en gestion des matières résiduelles.

Ton rôle et tes responsabilités

Sous la supervision de la Direction du Service de la gestion des matières résiduelles, les principales responsabilités du titulaire du poste sont de sensibiliser, de conseiller et d'accompagner les usagers sur le territoire de la MRC pour tout besoin lié à la saine gestion des matières résiduelles.-Plus précisément, tes tâches consisteront à :

- conseiller et accompagner les municipalités, la clientèle résidentielle, institutionnelle, commerciale et industrielle afin d'améliorer leur gestion des matières résiduelles (réduction à la source, matières recyclables, matières organiques, optimisation des collectes, réemploi, économie circulaire, etc.);
- mettre à jour et optimiser les bases de données du service de gestion des matières résiduelles;
- promouvoir et assurer le suivi des programmes d'aide financière et technique offerts à la population et aux entreprises de la région;
- participer à la conception du plan de communication lié à la gestion des matières résiduelles de la MRC, ainsi qu'à la réalisation et à la diffusion d'outils de communication (ex. : médias sociaux, imprimés, etc.);
- participer à la conception et à la réalisation d'activités d'information, de sensibilisation et d'éducation auprès de diverses clientèles;
- participer à l'encadrement de la patrouille écoresponsable durant la saison estivale, s'il y a lieu;
- collaborer avec les partenaires régionaux en environnement;
- effectuer toute autre tâche connexe qui pourrait être demandée par son supérieur immédiat.

...2

Qualifications requises

- Détenir un diplôme d'études universitaires en environnement, en communication ou tout autre domaine connexe;
- Posséder une expérience minimale de deux ans;
- Connaître le territoire et les particularités régionales est un atout;
- Posséder une bonne maîtrise de la langue française;
- Être à l'aise avec les logiciels de la suite Microsoft Office.

Qualités nécessaires

- Être créatif;
- Avoir des aptitudes en gestion de projets;
- Faire preuve de discrétion et de courtoisie;
- Posséder de bonnes aptitudes en communication et être à l'aise avec divers types de clientèles;
- Avoir des aptitudes d'analyse, de synthèse et d'organisation;
- Être autonome;
- Être capable de travailler en équipe;
- Avoir une approche axée sur le service à la clientèle.

Ce que nous offrons

- De la formation continue pour soutenir votre développement professionnel;
- Des conditions de travail avantageuses et une gamme complète d'avantages sociaux, incluant :
 - Horaire de travail de 34,5 heures/semaine (du lundi au vendredi midi);
 - 15 jours de vacances dès l'embauche;
 - Deux semaines de congés payés durant la période des Fêtes;
 - Congés de maladie et familiaux;
 - Régime de retraite à prestations déterminées et assurance collective;
- Rémunération annuelle : Entre 50 214 \$ et 65 822 \$.

Pour postuler

Si cette opportunité correspond à tes aspirations, passe à l'action! Fais-nous parvenir ton curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation **avant 16 h le vendredi 22 mai**, en prenant soin d'indiquer le numéro du concours. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Des tests pourraient être requis afin d'évaluer les capacités, les compétences et les connaissances des candidats.

Élise Guignard, directrice générale

MRC de La Haute-Côte-Nord

26, rue de la Rivière, bureau 101, Les Escoumins (Québec) G0T 1K0

Courriel : rh@mrchcn.qc.ca

La MRC de La Haute-Côte-Nord applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Nous vous remercions de soumettre votre candidature.

www.mrchcn.qc.ca