

Projet de plan d'action en immigration de la MRC Haute-Côte-Nord

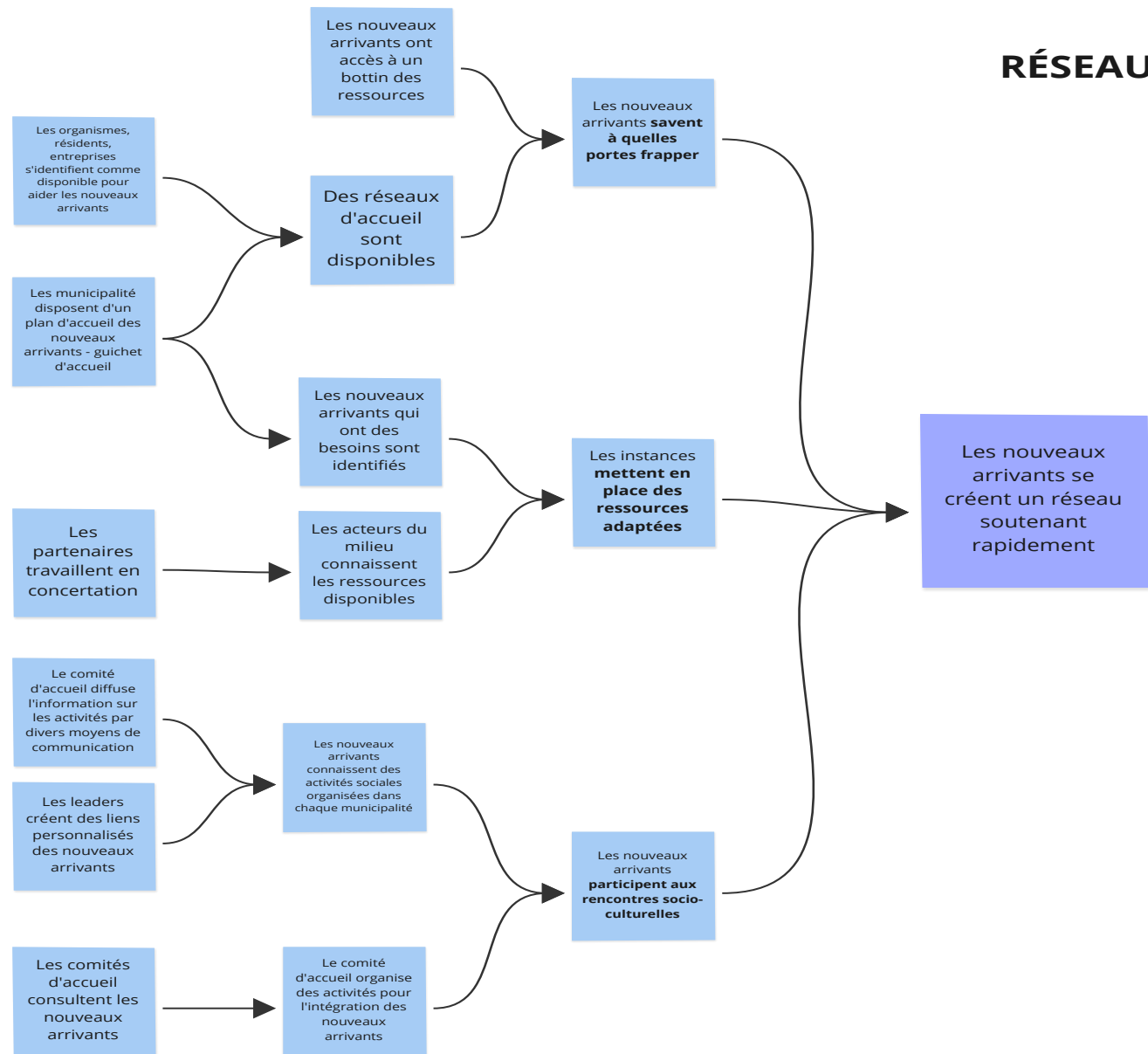
Août 2023

Ce document a été élaboré à la suite des consultations faites auprès des citoyens, des organismes, des entreprises et des élus en mai 2023. Les détails du processus et l'ensemble des données colligées sont dans le rapport final de la démarche.

Partenaires identifiés de façon transversale à l'ensemble de la mise en œuvre du plan d'action et qui seront invités à contribuer à l'ensemble du plan selon leurs compétences et responsabilités :

- Toutes les municipalités
- Le Carrefour Jeunesse emploi
- La SADC
- Les chef.fe. s d'entreprises
- Le milieu de la santé, les CSSS.

1. RÉSEAU : Les nouveaux arrivants se créent un réseau soutenant rapidement



Axe 1 : Les nouveaux arrivants se créent un réseau soutenant rapidement

Changements immédiats	Indicateurs de réussite	Pistes d'action	Partenaires
1.1. Les nouveaux arrivants ont accès à un bottin des ressources	<ul style="list-style-type: none"> • 100 % des nouveaux arrivants reçoivent le bottin des ressources à jour 	<ul style="list-style-type: none"> • Créer le bottin des ressources (créer un bottin pour chaque municipalité) — guide avec toutes les informations de la place, organismes et services de la HCN • Créer un guide des nouveaux arrivants (avec section alimentaire), calendrier de cueillette, pêche, recette, chasse, techniques (type pochette d'accueil) • Diffuser le bottin des ressources par des moyens divers de communication — via une trousse d'accueil • Organiser un mécanisme de mises à jour du bottin • Intégrer les informations aux bulletins municipaux 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsables d'organismes de services • Ricardo Trogi • Personnes relais de communication • Comités d'accueil dans chaque municipalité
1.2. Les organismes, résidents, entreprises s'identifient comme disponibles pour aider les nouveaux arrivants	<ul style="list-style-type: none"> • Par secteur, au moins 2 organismes s'identifient comme soutien dans l'accueil des nouveaux arrivants (à travers les activités offertes) • 10 des principales entreprises sont bien formées et outillées pour l'accueil des nouveaux arrivants • Au moins une personne clé par municipalité se porte volontaire comme référence dans l'accueil des nouveaux arrivants 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier des leaders pour faire embarquer les gens de la place, issus des résidents de longue date et plus récents • Sensibiliser les entreprises aux avantages d'accueillir de nouveaux arrivants • S'assurer de la disponibilité de l'engagement des ressources ciblées • Inviter les citoyens, entreprises et organismes volontaires à transmettre leurs informations via un outil (disponibilité, champs d'intérêt, etc.) • Identifier une personne responsable dans chaque municipalité 	<ul style="list-style-type: none"> • Tourisme Côte-Nord • Les médias • Table des aînés, bénévoles, conseil municipal • FADOQ, CAB • Député • Intervenants communautaires interculturels (PACI) • L'ensemble des intervenants
1.3. Les municipalités disposent d'un plan d'accueil des nouveaux arrivants	<ul style="list-style-type: none"> • X nombre de gabarits de plan d'accueil distribués aux municipalités • Un plan d'accueil est établi et opérationnel dans chaque municipalité • Un budget est disponible pour chaque municipalité afin de réaliser des activités 	<ul style="list-style-type: none"> • Créer un guichet d'accueil dans chaque municipalité • Créer un comité d'accueil dans chaque municipalité • Produire un gabarit de guide réutilisable pour les autres municipalités • Publiciser dans le bulletin pour informer les nouveaux arrivants de se présenter à la municipalité pour recevoir de l'information (mandater une personne ou un parrain-marraine) • Tenir un registre des nouveaux arrivants • Informer les ressources ciblées de l'arrivée de tout nouvel arrivant sur le territoire • Favoriser l'appropriation des fonctionnements municipaux par les nouveaux arrivants 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable des loisirs • Bénévoles, FADOQ, Table des aînés • Comités d'accueil dans chaque municipalité • Maison Alpha • Plaisir de lire • CAB le Nordest

		<ul style="list-style-type: none"> • Mandater une personne pour recevoir chaque nouvel arrivant (parrainage) (mandat du comité d'accueil) • Organiser une rencontre (annuelle) de bienvenue ou des visites d'accueil par les membres du comité d'accueil aux nouveaux arrivants + remettre le guide • Inviter le député à participer à une activité avec les nouveaux arrivants et les résidents des municipalités (ex. : semaine de la diversité) 	
1.4. Les leaders créent des liens personnalisés avec les nouveaux arrivants	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Chaque nouvel arrivant est en contact avec une personne référente dans leur première année d'arrivée</i> • <i>X % de nouveaux arrivants ont tissé un lien significatif avec un membre de leur communauté d'accueil</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Jumeler de nouveaux arrivants avec des résidents de longue date, selon les intérêts des nouveaux arrivants • Favoriser les rencontres et activités sociales entre les leaders et les nouveaux arrivants (café, marche...) • Souhaiter la bienvenue aux nouveaux arrivants via les réseaux sociaux • Organiser les activités en collaboration avec les nouveaux arrivants et les résidents • Offre de recrutement dès l'arrivée des nouveaux arrivants • Partager les expériences entre les « anciens » nouveaux arrivants et les nouveaux (voir lien avec l'axe transport : aide pour la conduite) 	<ul style="list-style-type: none"> • Clubs municipaux, comités de loisirs • FADOQ • Les organismes qui recrutent des bénévoles • Élèves, citoyens, élus • Maison de la culture, de la famille, Maison Alpha, Maison des jeunes, CAB
1.5. Les comités d'accueil consultent les nouveaux arrivants	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Mise en place d'un outil de collecte des besoins et intérêts des nouveaux arrivants</i> • <i>Présence et utilisation des données collectées</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Créer un groupe sur les réseaux sociaux pour les nouveaux arrivants • Collecter les besoins et intérêts des nouveaux arrivants : sondage, rencontres, dîner-causerie, par l'intermédiaire des élèves et des parrains-marraines • Personnaliser les actions selon les intérêts et besoins des nouveaux arrivants • Impliquer les vieux/nouveaux arrivants dans le comité d'accueil, l'organisation • Inviter les nouveaux arrivants à proposer des activités récréatives • Tenir des activités intermunicipales pour les nouveaux arrivants • Se doter d'outils pour collecter les besoins et les intérêts des nouveaux arrivants 	<ul style="list-style-type: none"> • ATR, bibliothèques, municipalités, FADOQ • Toute organisation qui a une offre de service — Jardins communautaires • Les écoles • Les promoteurs immobiliers • Les citoyens
1.6. Les partenaires travaillent en concertation	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre de projets concertés pour favoriser l'accueil des nouveaux arrivants</i> • <i>100 % des partenaires sont capables de diriger les nouveaux arrivants vers les bonnes ressources</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Travailler en collaboration pour l'intégration des nouveaux arrivants • Identifier les obstacles à l'intégration (langue, économique, accès aux aliments, etc.) • Identifier les raisons pour lesquelles les gens viennent s'établir • Partager les initiatives existantes entre les différents acteurs — calendrier commun des activités 	<ul style="list-style-type: none"> • Maison Alpha • MDJ, organismes communautaires, ressources parents-enfants, Repère des arts • Journal — Radio

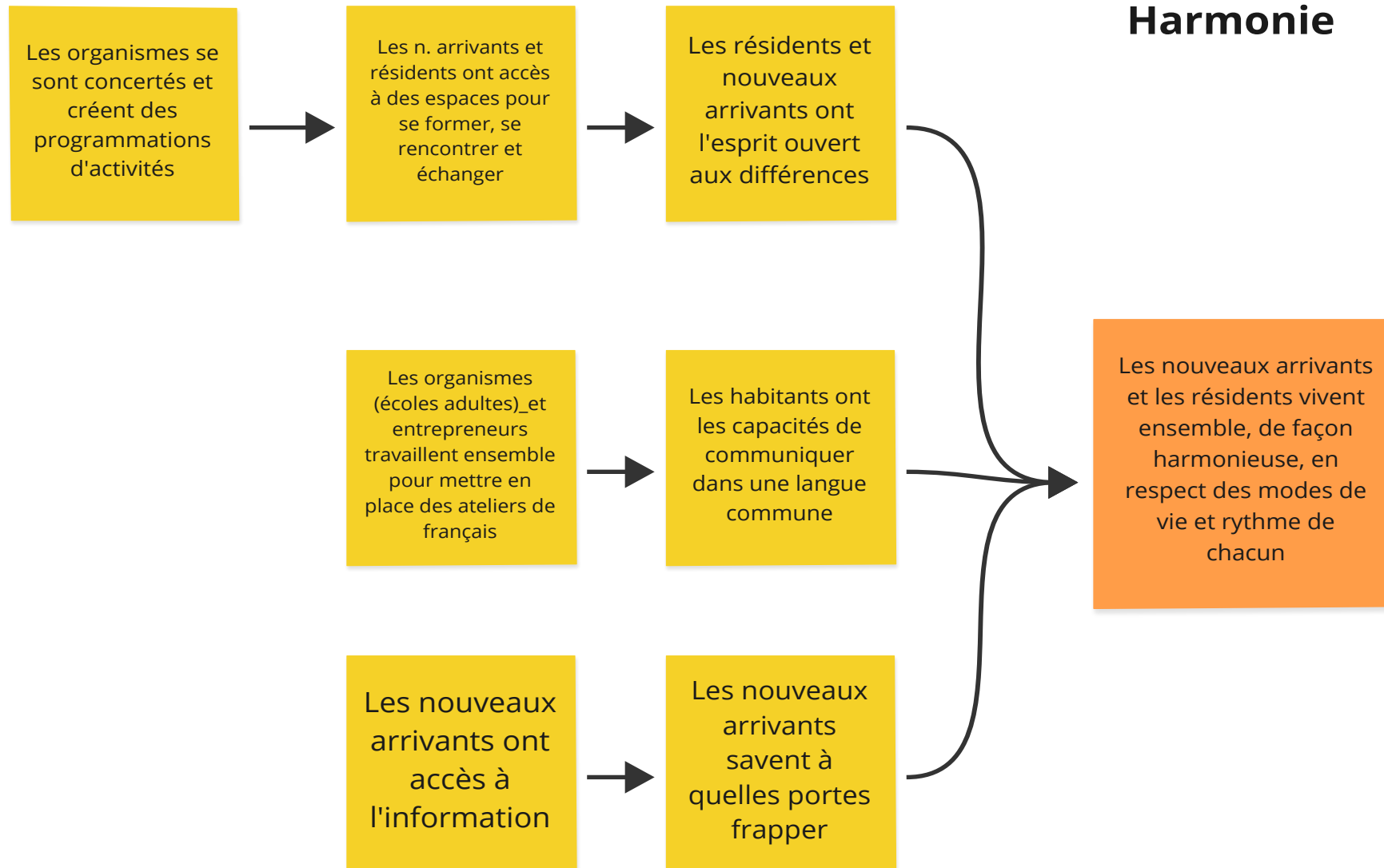
		<ul style="list-style-type: none"> • Définir un processus pour l'accueil des nouveaux arrivants — Paquet régional et municipal • Harmoniser les communications et plateformes • Désigner une ressource pour coordonner le travail • Collecter les témoignages de recrutement et réussites des organismes et entreprises • Suivre et évaluer les activités d'intégration 	
--	--	--	--

Pour les changements intermédiaires et finaux, les actions seront à identifier une fois le(s) changement(s) immédiat(s) atteint(s).

Changements intermédiaires (donc...)	Indicateurs de réussite
1) Des réseaux d'accueil sont disponibles	Par secteur, un réseau d'accueil est formé
2) Les nouveaux arrivants qui ont des besoins sont identifiés	Des données actualisées sont disponibles sur les nouveaux arrivants
3) Les acteurs du milieu connaissent les ressources disponibles	100 % des partenaires sont capables de diriger les nouveaux arrivants vers les bonnes ressources
4) Les nouveaux arrivants connaissent des activités sociales organisées dans chaque municipalité	50 % des nouveaux arrivants de chaque municipalité participent à des activités sociales
5) Les comités d'accueil organisent des activités pour l'intégration des nouveaux arrivants	Au moins 2 activités par municipalité pour les nouveaux arrivants pour favoriser leur intégration

Changement final (alors...)	Indicateurs de réussite
1) Les nouveaux arrivants savent à quelles portes frapper	Après un an, x % de nouveaux arrivants se sont bien outillés pour répondre à leurs besoins. Les nouveaux arrivants, installés depuis un an, se sentent en mesure de contribuer à l'accueil des personnes nouvellement arrivées.
2) Les instances mettent en place des ressources adaptées	100 % des ressources mises en place répondent à l'ensemble des besoins identifiés
3) Les nouveaux arrivants participent aux activités socioculturelles	Au moins 50 % des nouveaux arrivants participent à au moins 1 activité socioculturelle par secteur

2. HARMONIE : Les nouveaux arrivants et les résidents vivent ensemble, de façon harmonieuse, en respect des modes de vie et rythme de chacun



Axe 2 : Les nouveaux arrivants et les résidents vivent ensemble, de façon harmonieuse, en respect des modes de vie et rythme de chacun

Changements immédiats	Indicateurs de réussite	Pistes d'action	Partenaires
<p>2.1.1. Les résidents et nouveaux arrivants ont accès à des espaces pour se former, s'informer et échanger</p> <p>2.1.2. Les organismes se concertent et créent des programmations d'activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre d'activités proposées</i> • <i>X taux de participation des nouveaux arrivants aux activités proposées</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Offrir des ateliers aux nouveaux arrivants sur nos coutumes et habitudes — immersion, visites guidées • Créer des 5@7 pour réseauter entre résidents, des rencontres d'échange : un souper interculturel, soirée des contes d'antan, soirées mémoire vivante racontée par les aînés, Fête de la Saint-Jean pour faire connaître notre culture, Fête de la Famille, Fête des voisins, soirées cinéma interculturelles (documentaire + dialogue/débat), introduction à la culture de la chasse, brunch le dimanche (FADOQ) • Inviter les nouveaux arrivants à créer des événements • Créer un calendrier commun des activités entre municipalités • Créer des jumelages/parrainage en fonction des intérêts et des besoins (sport, culture, loisirs — pêche, chasse, 4 roues, motoneige, cueillette, temps des sucres) • Créer, animer et gérer une page Facebook interactive nouveaux arrivants-résidents par la MRC — attention aux dédoublements • Implanter : Voisin-âge : s'inspirer de concept existant en France : comité d'immigration (note : attention au modèle français d'assimilation) • Former les intervenants du communautaire, de la santé et des services sociaux sur l'accueil des nouveaux arrivants d'autres cultures (voir avec Ici Famille, programme MIFI — avoir une ressource pour les besoins en immigration) • Offrir des initiations à la culture et aux traditions autochtones • Démystifier les peurs et préjugés — faire des ateliers — bienveillance • Mettre en place une journée de la diversité chaque année (voir 3.5) 	<ul style="list-style-type: none"> • Député de la région • Réseau Biblio • Comités loisirs/Maison des jeunes • Association sportive et culturelle • FADOQ • Chevaliers de Colomb • Organismes communautaires • Maison Alpha (francisation) • Maison de la famille • Comité immigration • MIFI <p>Tadoussac :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les Nordkôtières (plein air féminin)
<p>2.2. Les habitants ont les capacités de communiquer dans une langue commune</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre d'ateliers de français proposés</i> • <i>X taux de participation aux ateliers de français :</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Pour les nouveaux arrivants en emploi — cours sur les heures de travail</i> - <i>Pour les nouveaux arrivants en dehors de leur travail ou qui ne travaillent pas</i> - <i>Taux de participation sur une base volontaire ou obligatoire (employeur par exemple)</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Recenser les activités existantes pour mieux faire circuler l'information • Offrir des cours de français plus dynamiques et adaptés aux adultes (contexte d'apprentissage en situation réelle par exemple) • Mieux faire connaître l'offre de service de cours de français sur les heures de travail 	

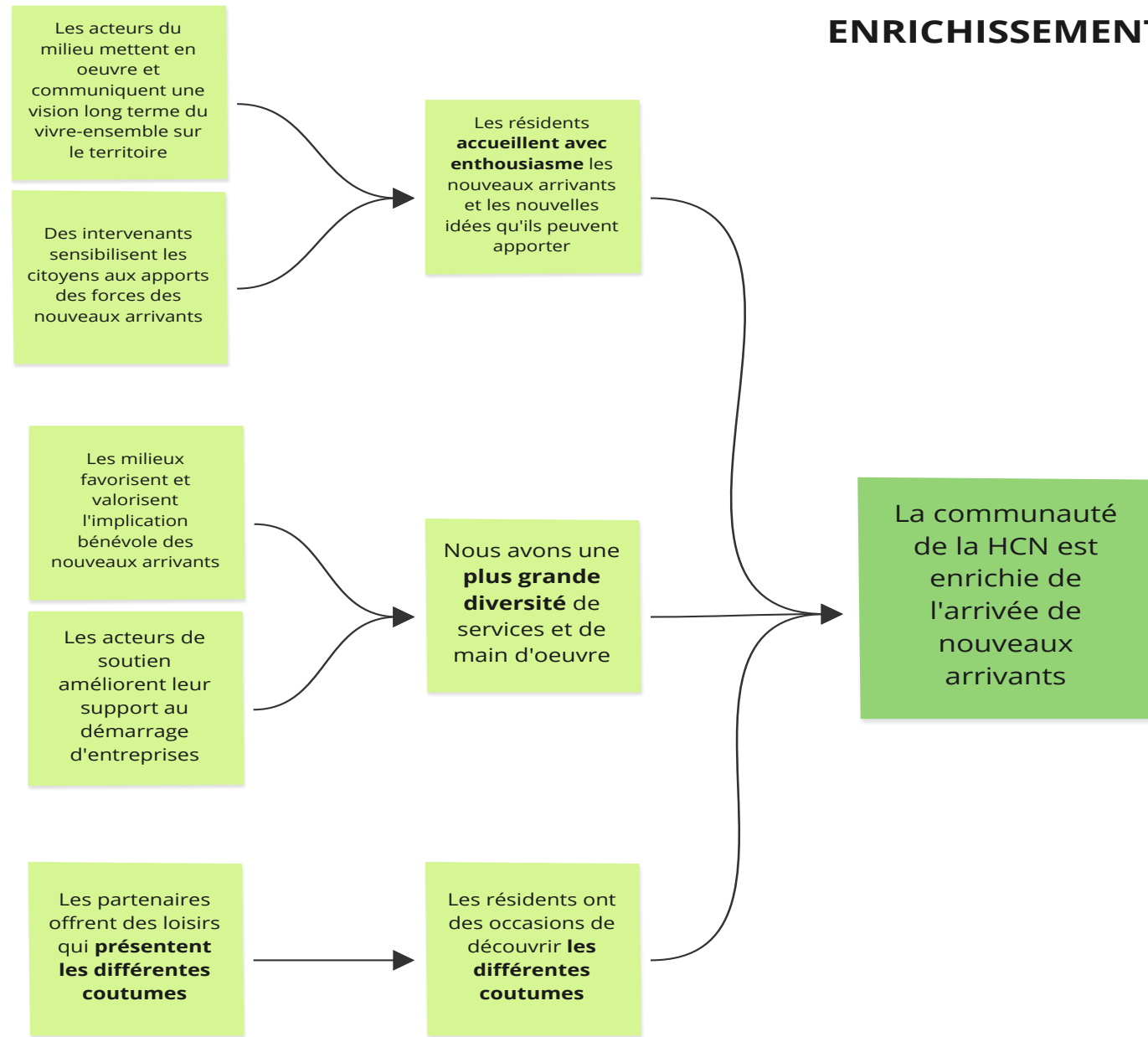
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Taux de satisfaction des nouveaux arrivants sur la qualité des ateliers</i> 		
2.3. Les nouveaux arrivants ont accès à l'information	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre d'abonnés et de visites sur la page FB</i> • <i>X nombre de guides distribués aux nouveaux arrivants</i> • <i>Sources d'information pour les nouveaux arrivants (ex. : avec une question sur la plateforme de réseau social)</i> • <i>Impression d'être suffisamment informés (ex. : lors d'évènements)</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Les organismes et les municipalités se concertent pour avancer sur les points d'un guide (inclure adresse réseaux sociaux pour adhérer au site Internet et/ou page Facebook) • Distribuer le guide des nouveaux arrivants • Créer une plateforme (réseaux sociaux) où les informations pourraient être disponibles • Mettre en commun les ressources (services, ressources, gardiennes) • Voisinage en référence, briser l'individualisme 	<ul style="list-style-type: none"> • Ministères, députés • Organismes • FADOQ • Comités d'accueil • Journalistes <p>Longue-Rive : La Fabrique</p>

Pour les changements intermédiaires et finaux, les actions seront à identifier une fois le(s) changement(s) immédiat(s) atteint(s).

Changements intermédiaires (donc...)	Indicateurs de réussite
1) Les résidents et nouveaux arrivants ont l'esprit ouvert aux différences	Taux d'implication des personnes dans les activités multiculturelles (résidents et nouveaux arrivants) Diminution des événements d'intimidation, de harcèlement ou des incidents en lien avec les différences culturelles dans les écoles, organismes, en milieu de travail... (Attention : mesurer le temps zéro : aujourd'hui combien y a-t-il d'interventions auprès des élèves ou adultes, de plaintes de parents, etc. ?)
2) Les habitants ont les capacités de communiquer dans une langue commune	Taux de personnes non francophones qui apprennent le français dans les 15-18 mois de leur arrivée
3) Les nouveaux arrivants savent à quelles portes frapper	Taux de fréquentation par les nouveaux arrivants dans les organismes (à travers le PASI, PSM,...)

Changement final (alors...)	Indicateurs de réussite
1) Les nouveaux arrivants et les résidents vivent ensemble, de façon harmonieuse, en respect des modes de vie et rythme de chacun	Perception des résidents et des nouveaux arrivants de se sentir bien dans leur milieu de vie, accueilli et respecté (épicerie, voisinage, activités...) Perception des employés résidents ou nouvel arrivant de se sentir respecté, en harmonie dans leur milieu de travail Idem dans les écoles, organismes...

3. ENRICHISSEMENT : La communauté de la HCN est enrichie de l'arrivée de nouveaux arrivants



Axe 3 : La communauté de la Haute-Côte-Nord est enrichie de l'arrivée des nouveaux arrivants

Changements immédiats	Indicateurs de réussite	Pistes d'action	Partenaires
3.1. Les acteurs du milieu mettent en œuvre et communiquent une vision long terme du vivre-ensemble sur le territoire	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Support de communication vulgarisé, prêt à être diffusé</i> • <i>X nombre d'activités de publicité — diffusion de cette vision</i> • <i>X nombre d'organismes parties prenantes du plan au courant de ce plan et comment ils savent en parler</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Arrimer les différents plans d'action stratégiques et les rendre visibles • Faciliter et vulgariser les informations • Bon système de diffusion/communication (ex. : commerces) • Adapter les plans d'action aux besoins du milieu 	<ul style="list-style-type: none"> • Organismes • Les résidents • Commerces
3.2. Des intervenants sensibilisent les citoyens aux apports des forces des nouveaux arrivants	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre de tournées, séances d'information, activités ciblant la sensibilisation aux différences, et ce dans les écoles, les organismes, les milieux de travail...</i> • <i>X taux de participation des intervenants aux formations</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier des leaders et les former à la réalité interculturelle • Offrir des formations aux intervenants • Éviter la ghettoïsation • Sensibilisation de nos jeunes et aux parents pour cultiver l'intérêt et la curiosité pour les différences et nouveautés • Sensibilisation dans les écoles • Travailler à sensibiliser les résidents au racisme, à la discrimination • Organiser des ateliers de sensibilisation aux différentes cultures • Organiser des activités communes (initiation à la pêche, cueillette, cueillir des clams, initiation à la petite chasse-perdrix) 	<ul style="list-style-type: none"> • Organismes • Centre Emersion (BC) • UQAR/UQAC • Employeur, leaders politiques, leaders communautaires • Écoles, CPE
3.3. Les milieux favorisent et valorisent l'implication bénévole des nouveaux arrivants	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X sollicitations spécifiques, communications particulières, actions d'information et de promotion ciblant spécifiquement les nouveaux arrivants</i> • <i>X taux d'implication des nouveaux arrivants dans les organismes, les prises de décisions institutionnelles (ex. : implication dans des CA, dans la vie municipale, comités sociaux, bénévoles...)</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Créer un répertoire des services de chaque bureau municipal • Sensibiliser les organismes aux besoins de s'impliquer par le bénévolat des nouveaux arrivants • Informer les nouveaux arrivants des postes de bénévolat et les mettre en contact avec les organismes ciblés • Créer des activités communautaires (ex. : Souper communautaire FADOQ). Inviter les nouveaux arrivants et les gens de la place à y participer. • Favoriser les nouveaux arrivants dans les CA des OBNL • Diffuser l'information 	<ul style="list-style-type: none"> • Le CAB Le NordEst • Les différents organismes • Les événements culturels • Journalistes • Leaders • Maison de la Famille • Maison Gilles-Carle (Longue-Rive) • FADOQ

<p>3.4. Les acteurs de soutien améliorent leur support au démarrage d'entreprises</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X taux de fréquentation des organismes de support au démarrage d'entreprise par de nouveaux arrivants</i> • <i>Taux de satisfaction des nouveaux arrivants concernant l'accompagnement reçu</i> • <i>X taux de démarrage d'entreprises par de nouveaux arrivants</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Créer un comité porteur : MRC, Chambre de commerce, municipalités, SADC, commission scolaire, CJE, CISSS, TROC, Services Québec • Encourager les communications interorganismes et municipalités • Améliorer la diffusion des différents services pour développer une entreprise (financement, accompagnement, RH, etc.). Disponibilités de l'information sur les services d'aide aux entreprises. • Développer ou annoncer les possibilités d'investissements ou des idées de projets à développer. Ex. : agriculture • Informer les nouveaux arrivants de potentialités du milieu et les besoins. Présenter les opportunités du territoire • Encourager les nouveaux arrivants à s'installer à leur propre compte (partir des entreprises) — Prévoir des incitatifs • Créer un guide pour les entreprises (ce qu'il y a à faire et ne pas faire — les ressources — format adapté virtuel ou non — volet économie sociale) • Soutenir les entreprises pour développer une offre adaptée aux nouveaux arrivants • Ouverture aux nouvelles idées apportées par les nouveaux arrivants • Maillage pour le repeneuriat, transmission (encourager le partenariat avec des entreprises locales) • Encourager la relève, le mentorat. Repeneuriat d'entreprises existantes 	<ul style="list-style-type: none"> • Personne immigrante responsable du plan d'action • IQ, CDPQ, BDC, Gouv Qc-Canada • Société de développement (Sacré-Cœur)
<p>3.5. Les partenaires offrent des loisirs qui présentent les différentes coutumes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre d'activités différentes multiculturelles ou présentant une autre culture</i> • <i>X taux de participation des résidents et des nouveaux arrivants à ces activités</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser des événements dans le but de partager les différentes cultures (échanges, cuisines collectives, via les CC, faire des repas avec des plats traditionnels — Festival des gastronomies, soirées de danses, artisan interculturel) • Mettre en place des comités • Organiser une journée interculturelle qui aurait lieu dans une municipalité différente chaque année (voir 2.1) • Organiser des foires (produits), des activités sportives avec des occasions d'échanges (explorer les bibliothèques), micro ouvert, activités culturelles (littérature, bibliothèque), soirée jeux de société • Créer, identifier des lieux collectifs de rencontres (ex. : bibliothèques municipales) 	<ul style="list-style-type: none"> • Organismes communautaires • Maison des jeunes • Maison de la famille • Écoles • Communautés autochtones • Maisons de la culture

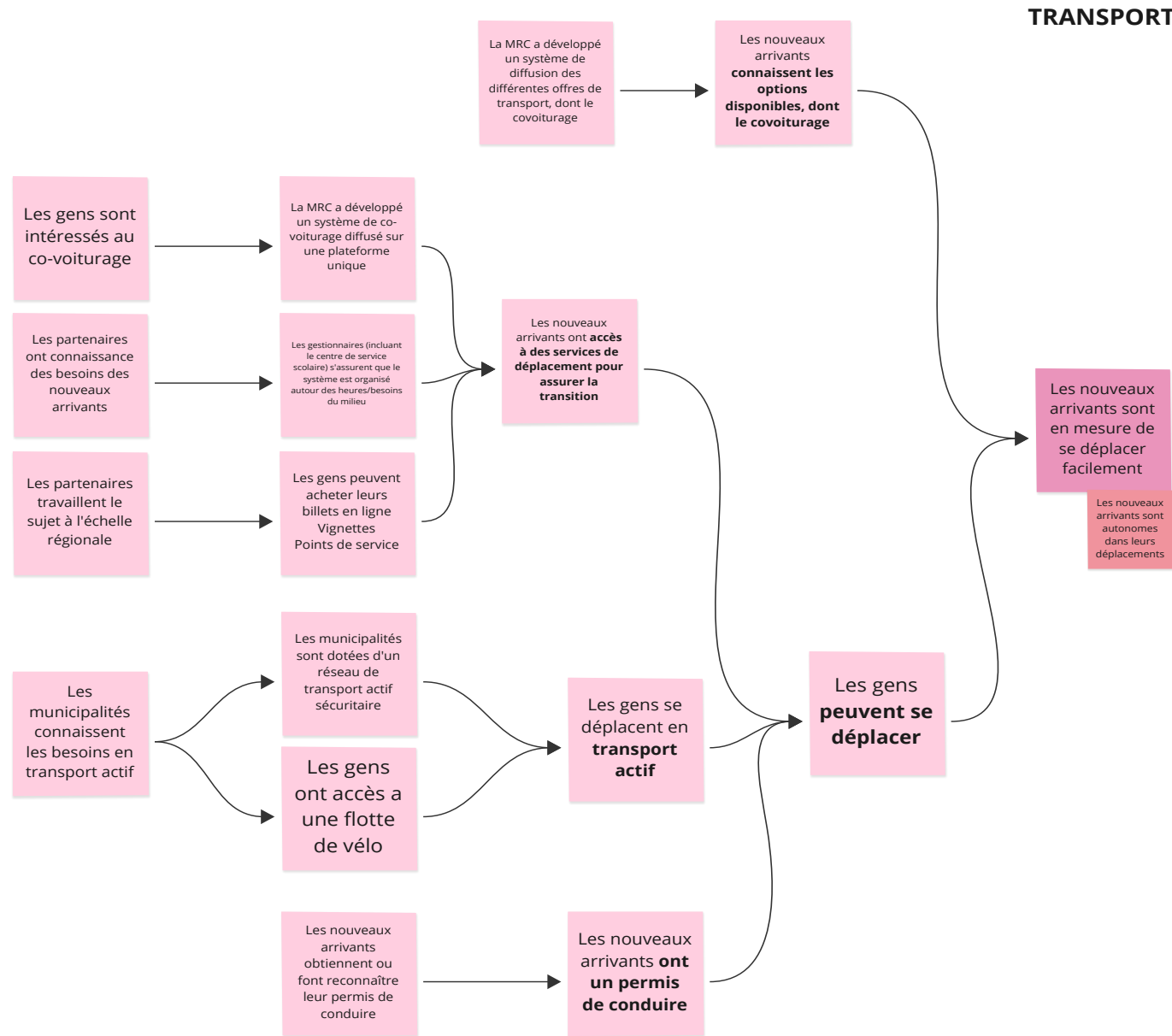
		<ul style="list-style-type: none"> • Favoriser l'organisation d'activités culturelles proposées par de nouveaux arrivants lors de festivals, carnivals... • Faire des activités dans les grands centres avec les diverses communautés culturelles • Proposer des activités dans le cadre de la semaine québécoise des rencontres interculturelles 	
--	--	--	--

Pour les changements intermédiaires et finaux, les actions seront à identifier une fois le(s) changement(s) immédiat(s) atteint(s).

Changements intermédiaires (donc...)	Indicateurs de réussite
1) Les résidents accueillent avec enthousiasme les nouveaux arrivants et les nouvelles idées qu'ils peuvent apporter	Perception des résidents quant aux nouveaux arrivants et aux nouvelles idées (sondage) X taux de participation des résidents aux activités multiculturelles
2) Nous avons une plus grande diversité de services et de main-d'œuvre	X nombre de nouvelles offres apportées par de nouveaux arrivants Place occupée par les nouveaux arrivants sur le marché du travail (employés, travailleurs autonomes, entrepreneurs...)
3) Les résidents ont des occasions de découvrir les différentes coutumes	X nombre d'activités différentes multiculturelles ou présentant une autre culture Variété des cultures présentées X taux de participation des résidents et des nouveaux arrivants à ces activités

Changement final (alors...)	Indicateurs de réussite
1) La communauté de la HCN est enrichie de l'arrivée de nouveaux arrivants	X nombre de nouveaux arrivants qui s'installent en Haute-Côte-Nord X nombre de personnes qui restent au-delà de 2 ans Faire une étude des flux de migration : <ul style="list-style-type: none"> • Combien de personnes viennent — partent — restent dans la même MRC ? • Est-ce qu'il y a des différences selon les pays d'origine ? • Étudier les indicateurs sociodémographiques (ex. : naissances...)

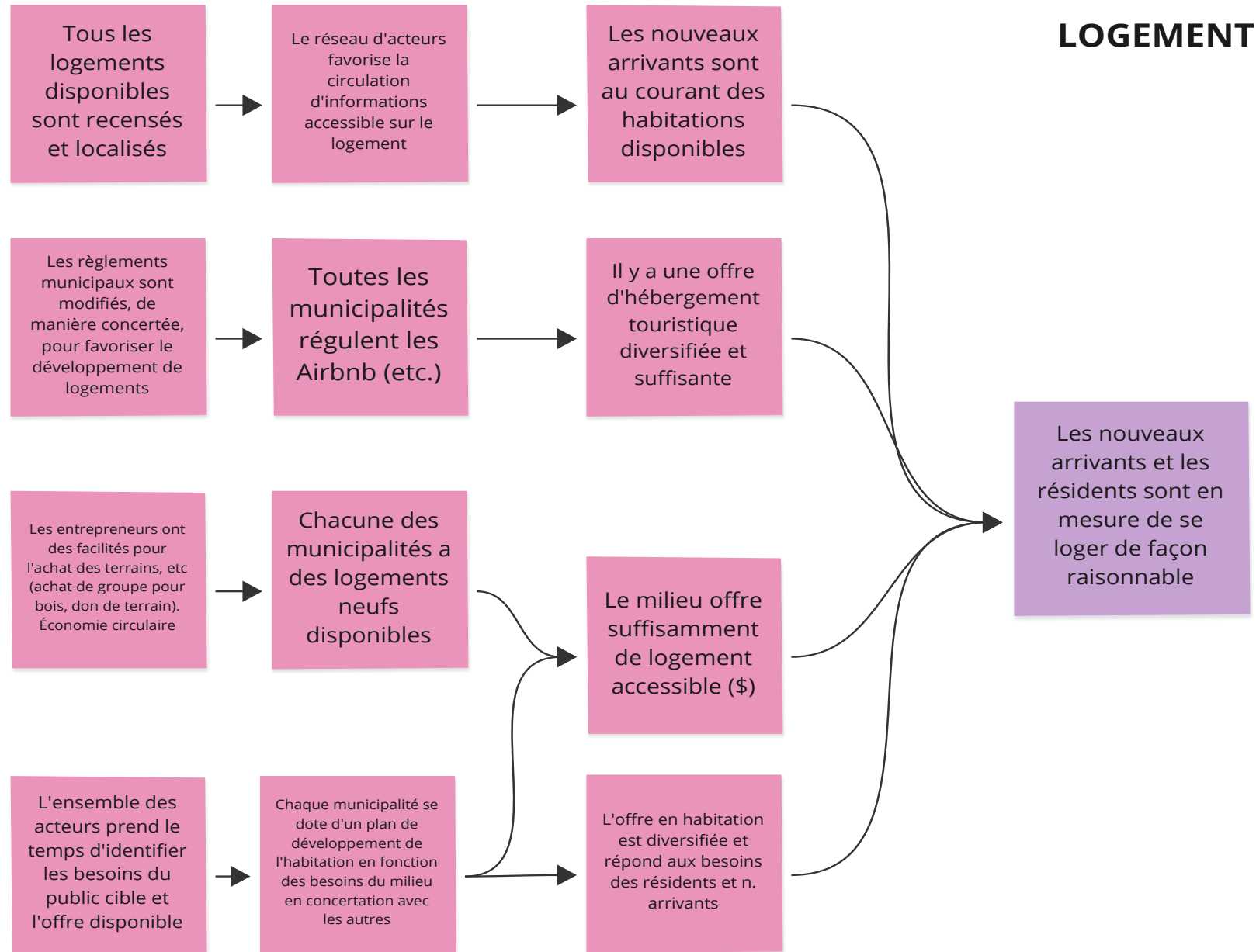
4. TRANSPORT : Les nouveaux arrivants sont en mesure de se déplacer de façon autonome facilement



Axe 4 : Les nouveaux arrivants sont en mesure de se déplacer facilement

Changements immédiats	Indicateurs de réussite	Pistes d'action	Partenaires
4.1. Les nouveaux arrivants connaissent les options disponibles, dont le covoiturage	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X % des partenaires ont accès et utilisent le système de diffusion pour soutenir le milieu</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Développer un système de diffusion des différentes offres de transport, dont le covoiturage • S'arrimer avec la démarche pilotée par le Comité mobilité durable 	
4.2. Les nouveaux arrivants ont accès à des services de déplacement pour assurer la transition	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Les 5 employeurs principaux sont sensibilisés et incitent les employés à l'utilisation du co-voiturage</i> • <i>X % des partenaires (incluant les élus) ont une bonne compréhension des besoins</i> • <i>Établissement d'une collaboration avec les acteurs en urbanisme, en aménagement du territoire</i> • <i>X % des partenaires sont informés des démarches régionales et participent à la réalisation des démarches</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Définir qui sont les partenaires • Consulter le centre de services scolaires • Faire un état des lieux des options de transport existantes afin d'identifier les manques et les besoins • Déconstruire les flux types d'un nouvel arrivant • S'assurer que le réseau régional est en lien avec le réseau extérieur • Adapter le transport saisonnier • Mettre en place un point de service et un outil de billetterie en ligne • Développer un système de co-voiturage — Organiser des occasions de co-voiturage — Diffuser et faire connaître 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Centre de services scolaires</i>
4.3. Les gens se déplacent en transport actif	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Amélioration des aménagements favorables au transport actif</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Explorer les études déjà existantes à propos des besoins en transport actif • Diffuser les données • Se doter de plans d'urbanisme qui visent le développement du transport actif sécuritaire dans chaque municipalité • Offrir une flotte de vélos et de vélos électriques 	
4.4. Les nouveaux arrivants ont un permis de conduire et se procurent facilement une voiture	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Donner des cours de conduite en région • Rendre la formation facilement accessible • Identifier les organismes, résidents, entreprises disponibles pour aider les nouveaux arrivants dans les cours de conduite, pour aller aux RDV, etc. • Faire connaître les lieux pour se procurer une voiture 	

5. LOGEMENT : Les nouveaux arrivants et les résidents sont en mesure de se loger de façon raisonnable



Axe 5 : Les nouveaux arrivants et les résidents sont en mesure de se loger de façon raisonnable

Changements immédiats		Pistes d'action	Partenaires
5.1. Les nouveaux arrivants sont au courant des habitations disponibles	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre de logements publicisés dans une liste des logements disponibles à jour</i> • <i>Liste des besoins/recherches de logement à jour</i> • <i>X nombre d'activités de diffusion par différents canaux de communication</i> • <i>Augmentation du nombre de logements annoncés disponibles</i> • <i>Taux de fréquentation des pages FB — site — lieux d'information</i> • <i>Diminution de la durée de recherche d'un logement</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Localiser et recenser les logements disponibles • Diffuser l'information sur les logements disponibles — page web de la MRC • S'assurer de l'accès à l'information à tous (pas seulement par le bouche-à-oreille) 	
5.2. Il y a une offre d'hébergement touristique diversifiée et suffisante	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre de municipalités qui ajustent leur réglementation pour favoriser le développement de logement</i> • <i>Augmentation du nombre de contrôles des AirB&B illégaux et du nombre d'interventions</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Réguler les AirB&B dans toutes les municipalités • Ajuster les règlements municipaux pour favoriser le développement de logements 	
5.3. Le milieu offre suffisamment de logements accessibles (\$) ⇒ <i>Des entrepreneurs et promoteurs en construction sont présents sur l'ensemble du territoire</i> ⇒ <i>Les entrepreneurs sont séduits à venir investir et développer une offre diversifiée et où ils font aussi un profit raisonnable</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre de terrains vacants mis à disposition</i> • <i>X nombre d'actions mises en œuvre en lien avec le zonage (flexibilité) mais qui ne font pas de ghettoïsation</i> • <i>X nombre d'employeurs qui se portent garants pour les nouveaux arrivants</i> • <i>Nombre de nouveaux logements construits — rendus disponibles — rénovés...</i> • <i>X nombre de logements à loyer modique développés</i> • <i>% de salaire accordé au logement pour les nouveaux arrivants</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Offrir des terrains vacants et adaptés dans chaque municipalité • Faciliter l'achat des terrains et la construction (achat de groupe pour bois, don de terrain), notamment pour les promoteurs • Soutenir le développement de coopératives d'habitation • Promouvoir la colocation entre les nouveaux arrivants et les résidents dans les municipalités 	
5.4. L'offre en habitation est diversifiée et répond aux besoins des résidents et nouveaux arrivants ⇒ <i>Chaque municipalité se dote d'un plan de développement de l'habitation en fonction des besoins du milieu, en concertation avec les autres</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>X nombre de municipalités qui connaissent le portrait des besoins en habitation de la MRC</i> • <i>X nombre de coopératives d'habitation développées</i> • <i>X nombre de logements à loyer modique développés</i> • <i>X taux de nouveaux arrivants qui trouvent un logement adapté à leurs besoins</i> • <i>Nombre de personnes qui vivent par logement versus la grandeur du logement</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser un portrait des besoins versus offre disponible pour les nouveaux arrivants • Impliquer les entreprises dans le développement de logement • Offrir des logements pour personnes âgées autonomes • Favoriser la construction de maisons bigénérationnelles, d'appartements et de maisons familiales 	